Załącznik nr 1

do Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami
w Urzędzie Gminy Bierzwnik

**Wójt Gminy Bierzwnik**

**Urząd Gminy Bierzwnik**

**ul. Kopernika 2**

**73-240 Bierzwnik**

**Wniosek o udostępnienie usługi**

**1. Dane teleadresowe:**

a) Imię

b) Nazwisko

c) Ulica

d) Kod pocztowy

e) Miejscowość

**2. Proszę wybrać sposób komunikowania się i podać odpowiadające mu dane:**

a) adres poczty elektronicznej:

b) numer telefonu (sms, mms):

c) numer faksu:

d) numer telefonu do osoby przybranej:

e) epuap:

**3. Metoda komunikacji:**

a) Osoba przybrana

b) Tłumacz (zaznaczyć właściwe) [[1]](#footnote-1):

 polskiego języka migowego (PJM)

 systemu językowo - migowego (SJM)

 sposobu komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN)

**4. Rodzaj usługi, z której chce skorzystać osoba uprawniona (tu proszę krótko opisać jaką sprawę chce Pan/Pani załatwić w Urzędzie Gminy Bierzwnik, ewentualnie proszę podać nazwę referatu, który realizuje tę usługę).**

**5. Proszę o przekazanie wymaganych druków i sposobu załatwienia sprawy (zaznaczyć właściwe):**

 w PJM

 w druku powiększonym

 w języku łatwym do czytania i rozumienia (ETR)

 w alfabecie brajla

 w inny sposób (jaki):

**Termin spotkania:**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) - Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Wójt Gminy Bierzwnik,
ul. Kopernika 2, 73-240 Bierzwnik**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować
z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pisemnie za pomocą adresu iod@bierzwnik.pl lub na adres administratora.
3. Pani/ Pana dane osobowe przewarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa, obowiązujących umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonywania przez Gminę Bierzwnik ustawowych zadań publicznych realizowanych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Bierzwnik, a w pozostałych przypadkach - wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani / Pana danych osobowych mogą być:
6. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
7. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych
z Gminą Bierzwnik przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Bierzwnik.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
9. Ma Pani/Pan prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania ich sprostowania (poprawienia), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
10. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano
na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne
z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora Danych. Organem właściwym dla skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
12. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
13. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
14. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

 ………………………………

 (data, podpis)

1. Zgodnie z art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t. j.: Dz. U. z 2023 r., poz. 20), w przypadku braku możliwości realizacji świadczenia, Urząd zawiadamia wraz z uzasadnieniem osobę uprawnioną, wyznaczając możliwy termin realizacji świadczenia lub wskazując na inną formę realizacji uprawnień określonych w ww. ustawie. [↑](#footnote-ref-1)